

## 継続研修計画

令和 年 月 日

公益社団法人秋田県農業公社理事長

[申請者]

住 所：〒

氏 名：

T E L：

(生年月日： 年 月 日： 歳)

E-mail：

新規就農者育成総合対策実施要綱（令和4年3月29日付け3経営第3142号農林水産事務次官依命通知）別記2第6の1の（7）の規定に基づき継続研修計画の承認を申請します。

## 1 就農時に係る計画

就農希望地		就農予定時期 (就農予定時の年齢)	年 月 ( 歳)
就農形態	<input type="checkbox"/> 新たに農業経営を開始 <input type="checkbox"/> 親（三親等以内の親族を含む。以下同じ。）の農業経営とは別に新たな部門を開始 <input type="checkbox"/> 親の農業経営を継承 <input type="checkbox"/> 全体、 <input type="checkbox"/> 一部 <input type="checkbox"/> 雇用就農 <input type="checkbox"/> 親元就農 <input type="checkbox"/> 親の経営の全体を継承、 <input type="checkbox"/> 法人の（共同）経営 <input type="checkbox"/> 親の農業経営とは別に新たな部門を開始 経営継承、法人の（共同）経営、又は新たな部門を開始する 予定時期 年 月		
経営面積 <sub>*1</sub> 飼養頭羽数	_____ a ・ 頭 ・ 羽 （合計）	農業所得目標 <sub>*1</sub>	万円/年
経営内容 <sub>*1</sub>	作目： _____ a 作目： _____ a (その他： _____ )		

2 将来の経営ビジョン（生産物の販売方法などを記載）

--

3 継続研修の内容\*<sub>2</sub>

名称		所在地	
専攻・ 営農部門		研修 期間	年 月 日      ～    年 月 日
継続研修内容			

添付書類

別添：先進農家等で研修を受ける場合は、受講する研修のカリキュラム（研修実施スケジュール、研修内容、習得する技術等が分かる研修実施計画）を添付。先進農家等以外の教育機関で研修を受ける場合は、受講する研修のカリキュラム及び受講が認められていることを証する書類）

\* 1 就農5年後の目標を記入する（雇用就農の場合は記入不要）。

\* 2 研修先が複数の場合は記入欄を追加して記入する。